

Контур.Бухгалтерия. Прайс-лист

Действительно с 21 декабря 2018 г.
Для клиентов на территории Российской Федерации, кроме Москвы и Московской области

1. Стоимость тарифных планов для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (не более 100 лицевых счетов), в руб.

	Тарифные планы сроком 3 месяца, стоимость, в руб.				
	Зарплата	Стандарт	Комфорт	Оптимальный	Максимальный
1 организация	1 500	2 500	3 500	4 500	7 000

Суммарное количество организаций на обслуживании	Тарифные планы сроком 12 месяцев, стоимость за одну организацию, в руб.				
	Зарплата	Стандарт	Комфорт	Оптимальный	Максимальный
1	5 000	7 000	11 500	14 000	21 000
2—3	2 000	2 800	4 600	5 600	8 400
4—7	1 750	2 450	4 025	4 900	7 350
8—19	1 500	2 100	3 450	4 200	6 300
20—49	1 250	1 750	2 875	3 500	5 250
50 и более	1 000	1 400	2 300	2 800	4 200

Суммарное количество организаций на обслуживании	Тарифные планы сроком 24 месяца, стоимость за одну организацию, в руб.				
	Зарплата	Стандарт	Комфорт	Оптимальный	Максимальный
1	8 500	11 900	19 550	23 800	35 700
2—3	3 400	4 760	7 820	9 520	14 280
4—7	2 975	4 165	6 843	8 330	12 495
8—19	2 550	3 570	5 865	7 140	10 710
20—49	2 125	2 975	4 888	5 950	8 925
50 и более	1 700	2 380	3 910	4 760	7 140

2. Дополнительные услуги и оборудование

Наименование		Стоимость, руб.	НДС
2.1	Выезд специалиста	По согласованию	в т.ч. НДС
2.2	Настройка рабочего места	По согласованию	в т.ч. НДС
2.3	Устройство хранения ключевой информации Рутокен Лайт Сертифицированный	1 000	в т.ч. НДС

3. Примечания

3.1 Право использования программ для ЭВМ НДС не облагается на основании подпункта 26 пункта 2 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

3.2 Стоимость указана в рублях Российской Федерации. Стоимость оборудования и услуг включает НДС, исчисленный по ставке, установленной пунктом 3 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации.

3.3 Стоимость услуг по выезду специалиста и настройке рабочего места необходимо уточнять в сервисном центре. Услуга по настройке рабочего места не включает в себя настройку каналов связи и

установку программного обеспечения, не имеющего отношения к программе для ЭВМ «Контур.Бухгалтерия».

3.4 Рутокен Лайт – сертифицированное ФСТЭК защищенное устройство, предназначенное для строгой аутентификации, безопасного хранения секретных данных, выполнения криптографических вычислений и работы с асимметричными ключами и сертификатами. Срок гарантии на предоставляемый Рутокен Лайт – 24 месяца. Замена Рутокена Лайт по гарантии производится в случае, если носитель утратил работоспособность и отсутствуют любые явные или косвенные признаки механического воздействия (взлома). Рутокен Лайт позволяет записывать 15 Сертификатов.

3.5 Сертификат – квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи.

3.6 При подключении к тарифным планам «Комфорт», «Оптимальный» и «Максимальный» клиент получает Сертификат, выданный любым аккредитованным удостоверяющим центром группы компаний СКБ Контур в соответствии с регламентом оказания его услуг, официально публикуемом на сайте такого удостоверяющего центра. При приобретении последующих организаций к тарифным планам «Комфорт», «Оптимальный» и «Максимальный» выдается Сертификат для каждой организации.

4. Правила приобретения

4.1 В настоящем прайс-листе под организацией понимается и юридическое лицо, и индивидуальный предприниматель.

4.2 Количество лицевого счетов – количество работающих сотрудников организации в каждом месяце, указанное ограничение – «включительно».

4.3 Тарифные планы сроком 3 месяца доступны только для подключения.

4.4 При расчете стоимости права использования при докупке организаций по тарифным планам сроком действия 12 месяцев и 24 месяца учитывается суммарное количество организаций на обслуживании, действовавших на протяжении трех месяцев до момента докупки (по всем тарифным планам). Стоимость права использования при докупке организации определяется как стоимость организации из интервала получившегося количества организаций для выбранного к докупке тарифного плана.

4.5 При расчете стоимости права использования при продлении по тарифным планам сроком действия 12 месяцев и 24 месяца учитывается суммарное количество организаций на обслуживании, действовавших на протяжении трех месяцев до момента расчета стоимости продления (по всем тарифным планам). Стоимость права использования при продлении каждой организации рассчитывается как суммарная стоимость покупки этих организаций по выбранному для продления тарифному плану, деленная на их общее количество.

4.6 Передача неисключительных прав использования Контур.Бухгалтерии осуществляется на основании Лицензионного договора на право использования программы для ЭВМ «Контур.Бухгалтерия», размещенного на сайте www.b-kontur.ru.

4.7 Клиент вправе сменить тарифный план в течение его срока действия на более функциональный тарифный план. В этом случае, срок действия нового тарифного плана будет длиться 12 или 24 месяцев в зависимости от выбора клиента.

4.8 Возможные варианты смены тарифного плана:

Исходный тарифный план	Новый тарифный план				
	Зарплата	Стандарт	Комфорт	Оптимальный	Максимальный
Зарплата	-	+	+	+	+
Стандарт	-	-	+	+	+
Комфорт	-	-	-	+	+
Оптимальный	-	-	-	-	+
Максимальный	-	-	-	-	-

4.9 При смене тарифного плана одной из организаций, для определения стоимости нового тарифного плана необходимо руководствоваться правилом определения стоимости продления организаций,

описанным в п. 4.5. Стоимость доплаты за смену тарифного плана рассчитывается как стоимость продления за вычетом неиспользованного периода прежнего тарифного плана. Стоимость неиспользованного периода рассчитывается как произведение стоимости продления организации по прежнему тарифному плану (согласно п.4.5) и количества оставшихся дней по действующему тарифному плану, деленное на общее количество дней в году.

5. Функциональные возможности

Сервисы программы	Тарифный план				
	Зарплата	Стандарт	Комфорт	Оптимальный	Максимальный
Зарплатная часть					
Раздел «Сотрудники»					
Ведение карточек сотрудников, настройка графиков работы	+	+	+	+	+
Расчет зарплаты, налогов и взносов	+	+	+	+	+
Расчет пособий за счет ФСС, отпусков, среднего заработка за время командировки и других выплат	+	+	+	+	+
Формирование пакета документов для отправки листов нетрудоспособности в ФСС ¹	+	+	+	+	+
Печать расчетных листов и налогового регистра	+	+	+	+	+
Печать 2-НДФЛ и справки о заработке при увольнении	+	+	+	+	+
Печать приказов о приеме, увольнении и предоставлении отпуска	+	+	+	+	+
Раздел «Расчет авансов»					
Печать платежной ведомости	+	+	+	+	+
Раздел «Расчет зарплаты»					
Печать ведомостей, расчетных листов, табеля	+	+	+	+	+
Формирование проводок	+	+	+	+	+
Бухгалтерская часть					
Раздел «Организация»					
Ввод начальных остатков	-	+	+	+	+
Заполнение справочников товаров и услуг, контрагентов	-	+	+	+	+
Проверка контрагентов с помощью сервиса «Контур-Фокус»	-	-	-	+	+
Краткий статус рисков сотрудничества с контрагентом	+	+	+	+	+

Сервисы программы	Тарифный план				
	Зарплата	Стандарт	Комфорт	Оптимальный	Максимальный
Раздел «Документы»					
Добавление, редактирование и печать первичных и других бухгалтерских документов	-	+	+	+	+
Формирование кассовой книги	-	+	+	+	+
Формирование книги покупок и книги продаж	-	+	+	+	+
Формирование журнала учета счетов-фактур	-	+	+	+	+
Учет основных средств	-	+	+	+	+
Распознавание сканированных товарных накладных	-	-	по 1500 в год на тарифах сроком 12 и 24 мес., 300 на тарифах сроком 3 мес.		+
Автоматический импорт выписки и экспорт платежных поручений в интернет-банк Альфа-банка	-	+	+	+	+
Раздел «Анализ»					
Формирование, печать и сохранение оборотно-сальдовой ведомости	-	+	+	+	+
Формирование и печать карточки счета	-	+	+	+	+
Формирование и печать журнала проводок	-	+	+	+	+
Финансовый анализ	-	-	-	по 10 раз в год на тарифах сроком 12 и 24 мес., 2 раза на тарифе сроком 3 мес.	+
Отчетность и взаимодействие с контролирующими органами					
Формирование, печать и сохранение отчетов в ПФР, ФСС и ФНС	только отчетность по сотрудникам (ПФР, ФСС, 2-НДФЛ, 6-НДФЛ, СЗВ-М, среднесписочная численность)	+	+	+	+
Отправка реестра сведений для выплаты пособий по временной нетрудоспособности в ФСС ¹ , только при наличии Сертификата на носителе ²	+	+	+	+	+

Сервисы программы	Тарифный план				
	Зарплата	Стандарт	Комфорт	Оптимальный	Максимальный
Отправка отчетов в ПФР, ФСС, ФНС и Росстат, при наличии Сертификата	-	-	+	+	+
Отправка реестра сведений для выплаты пособий по временной нетрудоспособности в ФСС ¹ , при наличии Сертификата	-	-	+	+	+
Сверки с ФНС и ПФР, только при наличии Сертификата на носителе ²	+	+	+	+	+
Получение информации о задолженностях по организациям ³	+	+	+	+	+
Таблица контроля сдачи отчетности ³	+	+	+	+	+
Сверки с ФНС и ПФР, при наличии Сертификата	-	-	+	+	+
Получение и отправка писем в ПФР и ФНС, только при наличии Сертификата	-	-	+	+	+
Получение требований из ФНС, только при наличии Сертификата	-	-	+	+	+
Общий функционал					
Импорт данных из 1С	+	+	+	+	+
Многопользовательский режим	+	+	+	+	+
Сводная информация обо всех организациях пользователя	+	+	+	+	+
Поиск по нормативной базе	-	-	-	+	+
Вопросы экспертам	-	-	-	по 5 вопросов в год в тарифах на 12 и 24 мес., 1 вопрос на тарифе 3 мес.	+
СМС-оповещение о поступлении протоколов проверки отчетов, сверки из ФНС или ПФР	+	+	+	+	+
СМС-оповещение о поступлении требований из ФНС, писем из ФНС, писем из ПФР, только при наличии Сертификата	-	-	+	+	+
Мобильное приложение для Android/iOS	+	+	+	+	+
Получение электронных документов: накладных, актов и счетов-фактур от контрагентов через сервис Диадок	-	-	+	+	+

Сервисы программы	Тарифный план				
	Зарплата	Стандарт	Комфорт	Оптимальный	Максимальный
Отправка электронных документов: накладных, актов и счетов-фактур от контрагентов через сервис Диадок	-	-	-	300 документов в год	+

¹ Отправка данных в ФСС по листам и пособиям по временной нетрудоспособности доступна в ограниченном списке регионов. Список таких регионов, участвующих в реализации пилотного проекта, указан в Постановлении Правительства РФ от 21 апреля 2011 г. № 294 «Об особенностях финансового обеспечения, назначения и выплаты в 2012–2020 годах территориальными органами Фонда социального страхования Российской Федерации застрахованным лицам страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, осуществления выплат и возмещения расходов страхователя на предупредительные меры по сокращению производственного и профессиональных заболеваний работников, а также об особенностях уплаты страховых взносов по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»

² Сертификат на носителе – Сертификат, выпускаемый на носителе, предоставляемом АО «ПФ «СКБ Контур».

³ Получение информации о задолженностях по организациям и таблица контроля сдачи отчетности доступны для клиентов, приобретающих тарифные планы обслуживающих бухгалтерий и оплативших подключение к «Контур.Бухгалтерии» четырех и более организаций.

Контур.Бухгалтерия. Прайс-лист для Москвы и Московской области

Действительно с 21 декабря 2018 г.

Для клиентов на территории Москвы и Московской области

1. Стоимость тарифных планов для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (не более 100 лицевого счетов), в руб.

	Тарифные планы сроком 3 месяца, стоимость, в руб.				
	Зарплата	Стандарт	Комфорт	Оптимальный	Максимальный
1 организация	1 800	3 000	4 200	14 400	8 400

Суммарное количество организаций на обслуживании	Тарифные планы сроком 12 месяцев, стоимость за одну организацию, в руб.				
	Зарплата	Стандарт	Комфорт	Оптимальный	Максимальный
1	6 000	8 400	13 800	16 800	25 200
2–3	2 400	3 360	5 520	6 720	10 080
4–7	2 100	2 940	4 830	5 880	8 820
8–19	1 800	2 520	4 140	5 040	7 560
20–49	1 500	2 100	3 450	4 200	6 300
50 и более	1 200	1 680	2 760	3 360	5 040

Суммарное количество организаций на обслуживании	Тарифные планы сроком 24 месяца, стоимость за одну организацию, в руб.				
	Зарплата	Стандарт	Комфорт	Оптимальный	Максимальный
1	10 200	14 280	23 460	28 560	42 840
2–3	4 080	5 712	9 384	11 424	17 136
4–7	3 570	4 998	8 211	9 996	14 994
8–19	3 060	4 284	7 038	8 568	12 852
20–49	2 550	3 570	5 865	7 140	10 710
50 и более	2 040	2 856	4 692	5 712	8 568

2. Дополнительные услуги и программное обеспечение

Наименование		Стоимость, руб.	НДС
2.1	Выезд специалиста	По согласованию	в т.ч. НДС
2.2	Настройка рабочего места	По согласованию	в т.ч. НДС
2.3	Устройство хранения ключевой информации Рутокен Лайт Сертифицированный	1 500	в т.ч. НДС

3. Примечания

3.1 Право использования программ для ЭВМ НДС не облагается на основании подпункта 26 пункта 2 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

3.2 Стоимость указана в рублях Российской Федерации. Стоимость оборудования и услуг включает НДС, исчисленный по ставке, установленной пунктом 3 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации.

3.3 Стоимость услуг по выезду специалиста и настройке рабочего места необходимо уточнять в сервисном центре. Услуга по настройке рабочего места не включает в себя настройку каналов связи и установку программного обеспечения, не имеющего отношения к программе для ЭВМ «Контур.Бухгалтерия».

3.4 Рутокен Лайт – сертифицированное ФСТЭК защищенное устройство, предназначенное для строгой аутентификации, безопасного хранения секретных данных, выполнения криптографических вычислений и работы с асимметричными ключами и сертификатами. Срок гарантии на предоставляемый Рутокен Лайт – 24 месяца. Замена Рутокена Лайт по гарантии производится в случае, если носитель утратил работоспособность и отсутствуют любые явные или косвенные признаки механического воздействия (взлома). Рутокен Лайт позволяет записывать 15 Сертификатов.

3.5 Сертификат – квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи.

3.6 При подключении к тарифным планам «Комфорт», «Оптимальный» и «Максимальный» клиент получает Сертификат, выданный любым аккредитованным удостоверяющим центром группы компаний СКБ Контур в соответствии с регламентом оказания его услуг, официально публикуемом на сайте такого удостоверяющего центра. При приобретении последующих организаций к тарифным планам «Комфорт», «Оптимальный» и «Максимальный» выдается Сертификат для каждой организации

4. Правила приобретения

4.1 В настоящем прайс-листе под организацией понимается и юридическое лицо, и индивидуальный предприниматель.

4.2 Количество лицевого счетов – количество работающих сотрудников организации в каждом месяце, указанное ограничение – «включительно».

4.3 Тарифные планы сроком 3 месяца доступны только для подключения.

4.4 При расчете стоимости права использования при докупке организаций по тарифным планам сроком действия 12 месяцев и 24 месяца учитывается суммарное количество организаций на

обслуживании, действовавших на протяжении трех месяцев до момента докупки (по всем тарифным планам). Стоимость права использования при докупке организации определяется как стоимость организации из интервала получившегося количества организаций для выбранного к докупке тарифного плана.

4.5 При расчете стоимости права использования при продлении по тарифным планам сроком действия 12 месяцев и 24 месяца учитывается суммарное количество организаций на обслуживании, действовавших на протяжении трех месяцев до момента расчета стоимости продления (по всем тарифным планам). Стоимость права использования при продлении каждой организации рассчитывается как суммарная стоимость покупки этих организаций по выбранному для продления тарифному плану, деленная на их общее количество.

4.6 Передача неисключительных прав использования Контур.Бухгалтерии осуществляется на основании Лицензионного договора на право использования программы для ЭВМ «Контур.Бухгалтерия», размещенного на сайте www.b-kontur.ru.

4.7 Клиент вправе сменить тарифный план в течение его срока действия на более функциональный тарифный план. В этом случае, срок действия нового тарифного плана будет длиться 12 или 24 месяцев в зависимости от выбора клиента.

4.8 Возможные варианты смены тарифного плана:

Исходный тарифный план	Новый тарифный план				
	Зарплата	Стандарт	Комфорт	Оптимальный	Максимальный
Зарплата	-	+	+	+	+
Стандарт	-	-	+	+	+
Комфорт	-	-	-	+	+
Оптимальный	-	-	-	-	+
Максимальный	-	-	-	-	-

4.9 При смене тарифного плана одной из организаций, для определения стоимости нового тарифного плана необходимо руководствоваться правилом определения стоимости продления организаций, описанным в п.4.5. Стоимость доплаты за смену тарифного плана рассчитывается как стоимость продления за вычетом неиспользованного периода прежнего тарифного плана. Стоимость неиспользованного периода рассчитывается как произведение стоимости продления организации по прежнему тарифному плану (согласно п.4.5) и количества оставшихся дней по действующему тарифному плану, деленное на общее количество дней в году.

5. Функциональные возможности

Сервисы программы	Тарифный план				
	Зарплата	Стандарт	Комфорт	Оптимальный	Максимальный
Зарплатная часть					
Раздел «Сотрудники»					
Ведение карточек сотрудников, настройка графиков работы	+	+	+	+	+
Расчет зарплаты, налогов и взносов	+	+	+	+	+
Расчет пособий за счет ФСС, отпусков, среднего заработка за время командировки и других выплат	+	+	+	+	+
Формирование пакета документов для отправки листов нетрудоспособности в ФСС ¹	+	+	+	+	+

Печать расчетных листов и налогового регистра	+	+	+	+	+
Печать 2-НДФЛ и справки о заработке при увольнении	+	+	+	+	+
Печать приказов о приеме, увольнении и предоставлении отпуска	+	+	+	+	+
Раздел «Расчет авансов»					
Печать платежной ведомости	+	+	+	+	+
Раздел «Расчет зарплаты»					
Печать ведомостей, расчетных листов, табеля	+	+	+	+	+
Формирование проводок	+	+	+	+	+
Бухгалтерская часть					
Раздел «Организация»					
Ввод начальных остатков	-	+	+	+	+
Заполнение справочников товаров и услуг, контрагентов	-	+	+	+	+
Проверка контрагентов с помощью сервиса «Контур-Фокус»	-	-	-	+	+
Краткий статус рисков сотрудничества с контрагентом	+	+	+	+	+
Раздел «Документы»					
Добавление, редактирование и печать первичных и других бухгалтерских документов	-	+	+	+	+
Формирование кассовой книги	-	+	+	+	+
Формирование книги покупок и книги продаж	-	+	+	+	+
Формирование журнала учета счетов-фактур	-	+	+	+	+
Учет основных средств	-	+	+	+	+
Распознавание сканированных товарных накладных	-	-	по 1500 в год на тарифах сроком 12 и 24 мес., 300 на тарифах сроком 3 мес.		+
Автоматический импорт выписки и экспорт платежных поручений в интернет-банк Альфа-банка	-	+	+	+	+
Раздел «Анализ»					
Формирование, печать и сохранение оборотно-сальдовой ведомости	-	+	+	+	+
Формирование и печать карточки счета	-	+	+	+	+
Формирование и печать журнала проводок	-	+	+	+	+

Финансовый анализ	-	-	-	по 10 раз в год на тарифах сроком 12 и 24 мес., 2 раза на тарифе сроком 3 мес.	+
Отчетность и взаимодействие с контролирующими органами					
Формирование, печать и сохранение отчетов в ПФР, ФСС и ФНС	только отчетность по сотрудникам (ПФР, ФСС, 2-НДФЛ, 6-НДФЛ, СЗВ-М, среднесписочная численность)	+	+	+	+
Отправка реестра сведений для выплаты пособий по временной нетрудоспособности в ФСС ³ , только при наличии Сертификата на носителя ³	+	+	+	+	+
Отправка отчетов в ПФР, ФСС, ФНС и Росстат, при наличии Сертификата	-	-	+	+	+
Отправка реестра сведений для выплаты пособий по временной нетрудоспособности в ФСС ¹ , при наличии Сертификата	-	-	+	+	+
Сверки с ФНС и ПФР, только при наличии Сертификата на носителя ²	+	+	+	+	+
Получение информации о задолженностях по организациям ³	+	+	+	+	+
Таблица контроля сдачи отчетности ³	+	+	+	+	+
Сверки с ФНС и ПФР, при наличии Сертификата	-	-	+	+	+
Получение и отправка писем в ПФР и ФНС, только при наличии Сертификата	-	-	+	+	+
Получение требований из ФНС, только при наличии Сертификата	-	-	+	+	+
Общий функционал					
Импорт данных из 1С	+	+	+	+	+
Многопользовательский режим	+	+	+	+	+
Сводная информация обо всех организациях пользователя	+	+	+	+	+
Поиск по нормативной базе	-	-	-	+	+

Вопросы экспертам	-	-	-	по 5 вопросов в год в тарифах на 12 и 24 мес., 1 вопрос на тарифе 3 мес.	+
СМС-оповещение о поступлении протоколов проверки отчетов, сверки из ФНС или ПФР	+	+	+	+	+
СМС-оповещение о поступлении требований из ФНС, писем из ФНС, писем из ПФР, только при наличии Сертификата	-	-	+	+	+
Мобильное приложение для Android/iOS	+	+	+	+	+
Получение электронных документов: накладных, актов и счетов-фактур от контрагентов через сервис Диадок	-	-	+	+	+
Отправка электронных документов: накладных, актов и счетов-фактур от контрагентов через сервис Диадок	-	-	-	300 документов в год	+

³ Отправка данных в ФСС по листам и пособиям по временной нетрудоспособности доступна в ограниченном списке регионов. Список таких регионов, участвующих в реализации пилотного проекта, указан в Постановлении Правительства РФ от 21 апреля 2011 г. № 294 «Об особенностях финансового обеспечения, назначения и выплаты в 2012–2020 годах территориальными органами Фонда социального страхования Российской Федерации застрахованным лицам страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, осуществления выплат и возмещения расходов страхователя на предупредительные меры по сокращению производственного и профессиональных заболеваний работников, а также об особенностях уплаты страховых взносов по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».

³ Сертификат на носителе – Сертификат, выпускаемый на носителе, предоставляемом АО «ПФ «СКБ Контур».

³ Получение информации о задолженностях по организациям и таблица контроля сдачи отчетности доступны для клиентов, приобретающих тарифные планы обслуживающих бухгалтерий и оплативших подключение к «Контур.Бухгалтерии» четырех и более организаций.